

2022 年上半年第 15 周主要工作、会议安排

(2022 年 5 月 23 日——5 月 29 日)

	序号	主要内容	牵头部门	牵头领导	协助部门	完成期限
工作 安 排	1	做好疫情防控工作，落实疫情防控责任	疫情防控办	邓 政 许洪范	各部门	
	2	做好学院章程宣贯工作“集中学习宣传阶段”工作总结	质量监控办	许洪范	全院各部门	各部门 5 月 30 日前提交阶段 性工作报告
	3	1. 组织好辅导员参加湖南省第九届辅导员素质能力大赛工作； 2. 组织开展好 5.25 健康教育主题活动	学生工作部 (处)	周 平	各教学院（系、部）	
	4	做好普招宣传工作	招生就业处	周 平		
	5	做好交通银行贷款续贷工作	财务处	周 平		
	6	1. 做好 2022 年全国职业院校技能竞赛参赛选手的培训工作； 2. 做好 2022 年下半年教材征订、期末考试的制卷、线上毕业答辩工作； 3. 做好 2022 年院级教育教学研究课题评审及立项工作； 4. 做好学院第二届互联网+大学生创业大赛的评审工作； 5. 做好 2022 年全省中等职业学校公共基础课普测工作	教务处	刘一兵	1. 电梯工程学院 生物工程系 信息技术与创意系 2. 各教学院（系、部） 5. 五年制大专部	
	7	做好 2022 年上半年已验收的科研课题配套经费的统计工作	科研处	刘一兵		
	8	做好邵阳市公安局辅警的招聘考试和培训工作	继续教育与培 训学院	刘一兵		
	9	1. 组织好工勤人员晋级日常工作考核； 2. 督促更新完善全国教师管理信息系统教师信息	组织人事处	刘绍忠		

会议安排	1	党委会。待定。	党政办公室	邓 政		
	2	院长办公会。待定。	党政办公室	许洪范		
	3	学院第六届校园读书月知识讲座：《活在当下，我们应有怎样的文化姿态》。主讲人：邵阳市社科联主席张千山。时间：2022年5月27日（星期五）下午15：00；地点：第一教学楼1211室；参会人员：部分师生，由图书馆另行通知。	图书馆	刘一兵		

注:第15周领导干部日常值班检查督查组，组长：马昌保,成员：朱文华、刘伟。

党政办公室
2022年5月23日