

# 邵阳职院

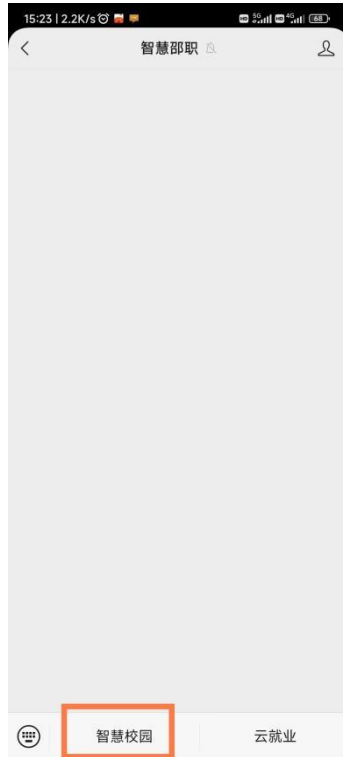
## 智慧校园线上报修系统使用教程

### 1. 报修

1. 打开手机微信，搜索关注：智慧邵职。



2. 进入智慧邵职，找到左下角“智慧校园”，点击进入。



3. 在功能页面中找到“**报修系统**”并点击。（如果没有在功能页面里找到报修系统功能，可以点击“应用管理”设置开启对应功能。）



4、进入报修页面后，申请报修点击“我要报修”；评价已完成维修单点击“待评价”；撤销报修单/查看维修单进度点击“未完工”；查看完工维修单点击“已完成”。



5、填写报修信息，点击提交，完成报修。（联系方式第一次填写后会  
自动保存，请详细填写地址与详情，如墙面、地面、设备等不易检查  
发现的问题，要附上需维修区域的图片。）

4G 信号 电量 09:48

× ...

< 返回 我要报修

---

\*联系方式 15078482398

---

报修信息

\*报修区域 2号教学楼-2楼 >

---

\*详细地址 200教室

---

\*报修项目 门-门-门锁坏 >

---

\*报修详细 门锁无法打开。

---

附件  

提交

< ○ □